

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Еловская СШ им. В.И. Хватова

ПРИКАЗ

27.03.2020

№ 01-04-34-1

«О переходе на обучение с помощью  
дистанционных технологий»

В целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 24.01.2020 № 2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23 января 2020 г. № 02/776-2020-23 «О профилактике коронавирусной инфекции», приказа Минобрнауки России от 29 января 2020 г. № 146 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», Письма ФМБА России от 28.02.2020 № 32-024/159 «О дополнительных мерах по профилактике COVID-2019» и др., в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 (далее — коронавирусная инфекция).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06 апреля 2020 г. до особого распоряжения.

2. Заместителям директора Павленко И.В. Нущик А.В.

-организовать обучение обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с помощью дистанционных технологий с 06.04.2020;

-проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;

-проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.

3. Назначить техническим специалистом Казанцева В.А. за организацию обучения с помощью дистанционных технологий.

Алгоритм деятельности учителя-предметника приложению 1.

4. Заместителям директора Павленко И.В. Нушик А.В.:

4.1. Внести соответствующие корректировки в ООП в части Календарного учебного графика и в рабочие программы учебных предметов.

Срок – до 04.04.2020 г.

4.2. Подготовить для утверждения график работы педагогического коллектива режим работы.

Срок - до 04.04.2020 г.

5. Заместителям директора Павленко И.В. Нушик А.В.:

педагогическим работникам в срок с 06 апреля 2020 г. до особого распоряжения:

Провести методическое совещание с педагогами школы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате в срок до 30.03.2020г

Обеспечить методическую помощь преподавателям которые не имеют достаточного опыта использования ЭИОС в ежедневной практике.

Обеспечить проведение учебных занятий, консультаций в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей. Внести коррективы в расписание занятий сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут.

Обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ.

6. Классным руководителям довести до сведения родителей и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение с 06.04.2020г.

7. Классным руководителям обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается. Срок – ежедневно.

8. Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся и их родителей о временном переходе на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

9. Социальному педагогу школы:

- выявить материально незащищенные семьи обучающихся, которые не имеют необходимой техники для возможности учиться дистанционно

- обеспечить ежедневный мониторинг обучающихся, состоящих на внутришкольном контроле, учащихся из семей, находящихся в СОПе и сложной жизненной ситуации..

10. Организовать работу "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии.

Срок – 30.03.2020 г.

11. Назначить лицом, ответственным за разъяснение вопросов об организации и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе посредством "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии, Егорова А.В.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Егорова А.В.

**Алгоритм деятельности учителя-предметника ОО**

**по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

№ п/п	Мероприятие	Срок
1.	Определить электронные образовательные платформы для организации дистанционных занятий, соответствующие УМК	02.04.2020
2.	Обеспечить (при необходимости) регистрацию обучающихся на выбранной платформе (совместно с классным руководителем)	04.04.2020
3.	Внести изменения к рабочим программам учебных предметов, курсов и дисциплин.	30.03.2020
4.	Разработать проекты дистанционных занятий, консультаций с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровьесберегающих технологий, согласно требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10)	01.04.2020
5.	Провести тестовые подключения и, при необходимости, внести коррективы в организацию образовательной деятельности в дистанционном формате	до 4.04.2020
6.	Обеспечить заполнение журнала успеваемости (электронного/бумажного)	весь период
7.	При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся использовать установленную ОО систему оценивания, достижения планируемых результатов (критерии оценивания публиковать каждый раз при выдаче задания)	весь период
8.	Проводить консультации по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в очном формате (в исключительных случаях, в случае отсутствия у семьи возможности получения дистанционной консультации) с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий	весь период
*По обязательным предметам и предметам по выбору		